

## **ПРАВИЛА**

### **приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Полярные Зори «Гимназия № 1»**

#### **1. Общие положения**

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) в МБОУ гимназия № 1 разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов детей и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- ст. 55, 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458, (далее – Порядок),

- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 октября 2021 г. № 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",

- Приказом Министерства просвещения РФ №784 от 30 августа 2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

- Приказом Министерства просвещения РФ №47 от 23.01.2023г. «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020г. №458»,

Приказом Министерства просвещения РФ № 171 от 04.03.2025 г. «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020г. №458»,

- Постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Уставом МБОУ гимназия №1, иными нормативными актами.

1.1. После зачисления на обучение в МБОУ гимназия №1 обучающийся имеет право на получение образования в соответствии с учебным планом, основными общеобразовательными программами, календарным учебным графиком и учебными занятиями, установленными в МБОУ гимназия № 1.

1.2. Порядок внесения изменений в Правила осуществляется приказом директора МБОУ гимназия №1.

#### **2. Общие правила приема на обучение**

2.1. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) осуществляется в соответствии с Порядком, по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена данными Правилами (Приложение № 1).

- 2.2. Образец заявления о приеме на обучение размещен на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <https://gym1pz.gosuslugi.ru>

2.3. Прием на обучение в МБОУ гимназия №1 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение, и может быть ограничен плановой наполняемостью образовательной организации и требованиями, обусловленными санитарно-гигиеническими нормативами.

2.4. Внеочередные, первоочередные и преимущественные права приема на обучение в МБОУ гимназия №1 имеют граждане, указанные в пунктах 10, 12 Порядка.

2.5. На обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ гимназия №1 принимаются все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.6. Закрепление МБОУ гимназия №1 за конкретными территориями г. Полярные Зори с подведомственной территорией осуществляется администрацией города Полярные Зори.

2.7. Распорядительный акт администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального образования, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, размещается не позднее 10 календарных дней с момента его издания на информационном стенде и официальном сайте <https://gym1pz.gosuslugi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- адаптированная программа) только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-психологической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Прием на обучение в МБОУ гимназия №1 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. В случае отсутствия свободных мест в МБОУ гимназия №1 и отказа в приеме на обучение ребенка родители (законные представители) для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию могут обратиться непосредственно отдел образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией для получения информации о наличии свободных мест в других муниципальных общеобразовательных организациях.

2.11. При приеме на обучение МБОУ гимназия №1 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе на образовательные программы с углубленным изучением предметов и профильного обучения поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

2.12.1 в электронной форме посредством ЕПГУ;

2.12.2 с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с

ЕПГУ;

2.12.3 через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес МБОУ гимназия № 1: 184230, Мурманская область, г. Полярные Зори, ул. Партизан Заполярья, д.5А;

2.12.4 лично в МБОУ гимназия № 1 по адресу: г. Полярные Зори, ул. Полярные Зори, ул. Партизан Заполярья, д.5А

2.11. МБОУ гимназия №1 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ гимназия № 1 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.13. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.14. Для приема в МБОУ гимназия №1:

2.14.1. Родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования преимущественного права на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ гимназия №1, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не требуется предоставление копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При посещении МБОУ гимназия №1 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ гимназия №1 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют):

- копии документов, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или

международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся гражданином или лицом без гражданства;

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

В случае предоставления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется в муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.12.5 При приеме в МБОУ гимназия №1 учащегося, ранее получавшего общее образование в другой, реализующей основную общеобразовательную программу соответствующего уровня образовательной организации, предоставляется личное дело учащегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательной организации.

2.12.6 В случае приема учащегося в течение учебного года необходима выписка текущих отметок учащегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательной организации.

2.13. Невозможность предоставления других документов не является основанием для отказа в приеме в МБОУ гимназия №1.

2.14. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.15. При приеме на обучение в МБОУ гимназия №1 на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется также аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.16. Копии предъявленных при приеме документов хранятся в МБОУ гимназия №1 на время обучения ребенка.

2.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ гимназия №1.

Уведомление о факте приема заявления посредством ЕПГУ направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

2.18. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ гимназия №1 родителям (законным представителям) ребенка выдается расписка о получении документов, форма которой определена данными Правилами (Приложение № 2), заверенная подписью должностного лица МБОУ гимназия №1, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.19. Расписка на заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, поданные лично в МБОУ гимназия №1, выдаются лично заявителю.

Расписка на заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, поданные иным, указанным в Порядке способом направляется заявителю через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, либо способом, указанным заявителем в заявлении, в том числе посредством электронной почты.

2.20. МБОУ гимназия №1 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в гимназию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.21. Директор МБОУ гимназия №1 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.7 Правил.

2.22. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ гимназия №1, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.23. Количество классов в МБОУ гимназия №1 определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

### **3. Правила приема на обучение в первый класс МБОУ гимназия №1**

3.1. Получение начального общего образования в МБОУ гимназия №1 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ гимназия №1 вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Форма заявления определена данными Правилами (Приложение № 1).

3.2. Внеочередные, первоочередные и преимущественные права приема в МБОУ гимназия №1 имеют граждане, указанные в пунктах 9, 10, 12 Порядка.

3.3. На обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ гимназия №1

принимаются все граждане, которые имеют право на получение начального общего образования и проживающие на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3.4. Закрепление МБОУ гимназия №1 за конкретными территориями г. Полярные Зори с подведомственной территорией осуществляется администрацией города Полярные Зори.

3.5. Распорядительный акт органа местного самоуправления администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями размещается не позднее 10 календарных дней с момента его издания на информационном стенде и официальном сайте <https://gym1pz.gosuslugi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

3.6. МБОУ гимназия №1 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <https://gym1pz.gosuslugi.ru>, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕГПУ) информацию:

3.6.1 о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 3.5 Правил;

3.6.2 о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.7. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3.2 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ гимназия №1 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МБОУ гимназия №1 начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ гимназия №1, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.2 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

#### **4. Правила приема на обучение в 5-11 классы (при наличии программ с углубленным изучением предметов)**

4.1. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение в МБОУ гимназия № 1 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены Постановлением Правительства Мурманской области №100-ПП от 03.03.2014 г. «Об установлении случаев и утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» (с изменениями) и Положением об организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в МБОУ гимназия №1 для получения основного общего и среднего общего образования. Форма заявления определена данными Правилами (Приложение № 2,3).

4.2. Для приема в 10-й класс МБОУ гимназия №1, помимо заявления родителей (законных представителей), предоставляются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.3. При поступлении детей с хроническими заболеваниями на обучение с углубленным изучением предметов, администрация МБОУ гимназия № 1 и медицинский работник разъясняют родителям, что профильное обучение по программам среднего общего образования является дополнительным фактором риска для здоровья ребенка.

#### **5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме на обучение в**

**МБОУ гимназия № 1**

В случае отказа в приеме на обучение в МБОУ гимназия №1, граждане имеют право обратиться с письменным заявлением на имя начальника отдела образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией или использовать иные способы защиты своих прав, предусмотренные действующим законодательством.

**6. Порядок внесения изменений в Правила**

Изменения в настоящие Правила вносятся приказом директора МБОУ гимназия №1.

регистрационный № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Директору МБОУ гимназия № 1  
Горюшиной О.В

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(дата рождения и место проживания (или пребывания) ребёнка)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебного года МБОУ гимназия № 1 г. Полярные Зори

### Сведения о родителях (законных представителях)

ФИО матери

ФИО отца

Адрес места жительства или места пребывания

Адрес места жительства или места пребывания

Контактный телефон

Контактный телефон

Электронная почта

Электронная почта

Сведения о внеочередном, первоочередном и (или) преимущественном праве зачисления на обучение в образовательные организации \_\_\_\_\_

(нуждается/не нуждается)

Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий \_\_\_\_\_

(нуждается/не нуждается) ( в каких условиях)

Язык образования \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) \_\_\_\_\_

Ознакомлен с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, общеобразовательными программами, Уставом МБОУ Гимназия №1, другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МБОУ Гимназия №1.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)



**Даю согласие** на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

---

(подпись)

---

(расшифровка)

регистрационный № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Директору МБОУ гимназия № 1  
Горюшиной О.В.

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_

**Заявление**  
**о зачислении ребенка, гражданина в МБОУ гимназия № 1**  
**на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего**  
**образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов**

Прошу принять моего ребенка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата рождения и место проживания (пребывания) ребёнка)

\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс с углубленным изучением \_\_\_\_\_ МБОУ  
(наименование учебного предмета)

гимназия № 1 г. Полярные Зори

Сведения о родителях (законных представителях)

ФИО матери

ФИО отца

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства

Адрес места жительства

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон

Контактный телефон

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Электронная почта

Электронная почта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о первоочередном и (или) преимущественном праве зачисления на обучение в  
государственные образовательные организации \_\_\_\_\_

(имеется/ не имеется)

Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании  
специальных условий \_\_\_\_\_

(имеется /не имеется) (каких условий)

Язык образования \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на  
изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского  
языка как родного) \_\_\_\_\_

Ознакомлен с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о  
государственной аккредитации образовательной организации, общеобразовательными

программами, Уставом МБОУ Гимназия №1, другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МБОУ Гимназия №1.

**Ознакомлен** с Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 03.003.2014 № 100-ПП (в ред. Постановлений Правительства Мурманской области от 24.03.2015 №110-ПП, от 12.03.2018 № 108-ПП, от 24.12.2018 №610-ПП, от 12.04.2021 №197-ПП)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**Даю согласие** на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

регистрационный № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Директору МБОУ гимназия № 1  
Горюшиной О.В.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

**Заявление  
о зачислении ребенка, гражданина в МБОУ гимназия № 1  
на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего  
образования, обеспечивающим профильное обучение**

Прошу принять моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(дата рождения и место проживания (пребывания) ребёнка)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ МБОУ гимназия № 1 г. Полярные Зори  
(наименование профиля)

Сведения о родителях (законных представителях)

ФИО матери

ФИО отца

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес места жительства

Адрес места жительства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон

Контактный телефон

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Электронная почта

Электронная почта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о внеочередном, первоочередном и (или) преимущественном праве зачисления на обучение в образовательные организации \_\_\_\_\_

(имеется/ не имеется)

Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий \_\_\_\_\_

(имеется /не имеется) (какие условия)

Язык образования \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) \_\_\_\_\_

Ознакомлен с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, общеобразовательными

программами, Уставом МБОУ Гимназия №1, другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МБОУ Гимназия №1.

**Ознакомлен** с Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 03.003.2014 № 100-ПП (в ред. Постановлений Правительства Мурманской области от 24.03.2015 №110-ПП, от 12.03.2018 № 108-ПП, от 24.12.2018 №610-ПП, от 12.04.2021 №197-ПП)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**Даю согласие** на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

регистрационный № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

Директору МБОУ гимназия № 1  
Горюшиной О.В

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

**Заявление гражданина в МБОУ гимназия № 1  
на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего  
образования, обеспечивающим профильное обучение**

Прошу принять меня

(дата рождения и место проживания (пребывания) )

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ МБОУ гимназия № 1 г. Полярные Зори  
(наименование профиля)

Сведения о родителях (законных представителях)

ФИО матери

ФИО отца

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес места жительства

Адрес места жительства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон

Контактный телефон

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Электронная почта

Электронная почта

Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий \_\_\_\_\_

(имеется /не имеется)

Язык образования \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) \_\_\_\_\_

Ознакомлен с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, общеобразовательными программами, Уставом МБОУ Гимназия №1, другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МБОУ Гимназия №1.

**Ознакомлен** с Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 03.003.2014 № 100-ПП (в ред. Постановлений Правительства Мурманской области от 24.03.2015 №110-ПП, от 12.03.2018 № 108-ПП, от 24.12.2018 №610-ПП, от 12.04.2021 №197-ПП)

---

(подпись)

---

(расшифровка)

**Даю согласие** на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

---

(подпись)

---

(расшифровка)